

Ohje yhdistyksen toimintaryhmän järjestämisestä

Tässä ohjeessa säädetään psoriasisyhdistyksen alaisuudessa toimivien toimintaryhmien toiminnasta.

Yhdistyksen jäsenet voivat perustaa toimintaryhmiä eri tarkoituksiin. Toimintaryhmän voi perustaa yhdessä vähintään kolme yhdistyksen varsinaista jäsentä.

Toimintaryhmän toiminnassa tulee noudattaa tätä toimintaohjetta, yhdistyksen sääntöjen periaatteita ja yhdistyslain määräyksiä.

Näin perustat toimintaryhmän

Toimintaryhmän tulee toimittaa perustamisestaan vapaamuotoinen ilmoitus hallitukselle. Ilmoituksessa on käytävä ilmi toimintaryhmän nimi, tarkoitus ja toimintamuodot. Toimintaryhmä voi aloittaa toimintansa, kun yhdistyksen hallitus on hyväksynyt sen.

Toimintaryhmän tarkoitus ja toimintamuodot eivät saa olla ristiriidassa yhdistyksen sääntöjen, tarkoituksen tai tavoitteiden kanssa. Toimintaryhmän nimen tulee liittyä jotenkin toimintaryhmän toimintaan ja olla hyvän maun mukainen.

Perustajajäsenet allekirjoittavat ilmoituksen. Toimintaryhmä valitsee keskuudestaan hallituksen suuntaan yhteyshenkilön, jonka on oltava yhdistyksen varsinainen jäsen. Yhteyshenkilön tehtävä on viestiä yhdistyksen hallitukselle toimintaryhmän toiminnasta.

Toimintaryhmän toiminta

Toimintaryhmän toiminnan tulee olla kaikille yhdistyksen jäsenille avointa. Toimintaryhmän tapahtumiin voi osallistua myös muita henkilöitä kuin yhdistyksen jäseniä. Toimintaryhmän toimintaan osallistumisen on oltava lähtökohtaisesti maksutonta, jollei esimerkiksi toiminnan sisältö tai tapahtumapaikka edellytä maksullisuutta tai maksullisuuteen ole muuta perusteltavissa olevaa toimintaa edellyttävää syytä.

Hallituksen hyväksymät toimintaryhmät voivat hakea taloudellista tukea toimintansa ylläpitämiseen, tapahtumien järjestämiseen tai muuhun perusteltuun asiaan yhdistyksen hallitukselta. Toimintaryhmän rahaliikenne tapahtuu yhdistyksen kautta, ja rahaliikenteen tulee olla yhdistyksen kirjanpidossa.

Toimintaryhmän yhteyshenkilö täyttää avustuslomakkeen ja toimittaa sen yhdistyksen hallitukselle. Lomakkeesta ilmenee, mihin tarkoitukseen anottu avustus tullaan käyttämään ja minkä verran järjestettävään toimintaan on odotettavissa osallistujia. Hallitus tekee kokouksessaan päätöksen avustuksesta ja päätös ilmoitetaan toimintaryhmän yhteyshenkilölle.

Tapahtuman jälkeen toimintaryhmän yhteyshenkilö toimittaa aikailematta yhdistyksen hallitukselle raportin ja tilaisuuteen liittyvät kuitit. Selvityksestä tulee käydä ilmi menot ja tulot kohdennetusti tapahtumittain.

Lisäksi toimintaryhmän tulee vuosittain esittää toiminnastaan kirjallinen selostus yhdistyksen hallitukselle lisättäväksi yhdistyksen toimintakertomukseen.

Mikäli toimintaryhmä ottaa käyttöön omia ohjeita tai sääntöjä, on ne perustajien toimesta alistettava yhdistyksen hallituksen hyväksyttäväksi. Toimintaryhmän toiminnan hiipuessa tai toiminnan jatkamisen käydessä tarpeettomaksi, täytyy toimintaryhmän lakkauttaa toimintansa. Toimintaryhmän lakkauttamisesta tehdään kirjallinen ilmoitus hallitukselle.

Yhdistyksen hallituksella on oikeus lakkauttaa toimintaryhmä, mikäli se toimii tämän ohjeen taikka yhdistyksen sääntöjen, etujen tai tarkoituksen vastaisesti. Lakkautusta voi esittää yhdistyksen hallituksen jäsen ja se on kirjattava kokouskutsuun. Lakkautusesityksen on saatava kolmen neljäsosan (3/4) enemmistö kokouksessa annetuista äänistä. Hallituksen päätös toimitetaan välittömästi toimintaryhmän vetäjälle. Toimintaryhmä voidaan lakkauttaa myös, jos sillä ei ole ollut toimintaa kahden (2) edeltävän vuoden aikana tai se ei ole toimittanut hallitukselle kirjallista selvitystä toiminnastaan. Yhdistyksen purkautuessa kaikki yhdistyksen alaiset toimintaryhmän purkautuvat.

Yhdistyslain mukaisesti toimintaryhmä ei ole oikeuskelpoinen, eikä se voi hankkia nimiinsä omaisuutta tai tehdä sopimuksia eikä voi olla toisen yhdistyksen jäsenenä.

Hyväksytty liittohallituksen kokouksessa 22.11.2021. Tämä yhdistysten toimintaryhmien ohje on voimassa toistaiseksi. Ohje tulee voimaan 1.1.2022.